



| AGENT D'ENTRETIEN ET DE CUISINE EN STRUCTURE MULTI-ACCUEIL | |
|---|--|
| Date de publication : | 27/06/2016 |
| Date limite de candidature : | 24/07/2016 |
| Date prévue prise de poste : | A l'ouverture de la structure (envisagée mi-novembre 2016) |
| Type de recrutement : | Fonctionnaire ou non titulaire de droit public |
| Rémunération : | Rémunération statutaire |
| Nombre d'offre(s) : | 1 (22h30) |
| Grades/Cadres d'emploi : | Agent d'entretien et de cuisine |
| MISSIONS | |
| Spécialité du diplôme : | Aucun diplôme spécifique requis |
| Descriptif des missions : | <p>En tant qu'agent d'entretien et de cuisine, vous travaillerez au sein d'une structure d'accueil pour des enfants de moins de 4 ans (15 enfants), sous l'autorité de la directrice-coordinatrice du service Petite Enfance et du responsable du multi-accueil.</p> <p>Vos missions seront partagées entre l'entretien des locaux, du linge, des couches et le service des repas.</p> <p><u>Activités principales :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer l'entretien des locaux. - Assurer le service de la lingerie et des couches lavables. - Assurer la désinfection des jouets et du petit matériel. - Assurer le service de restauration auprès des enfants dans le cadre de la livraison des repas (remise en température, service des repas...). - Gestion des stocks (couches, linge, produits d'entretien...). - Entretien et surveillance des machines. |
| Profil recherché : | <p>Vous êtes agent d'entretien et de cuisine, vous disposez d'une expérience dans ce domaine auprès d'enfants.</p> <p>COMPETENCES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des normes HACCP (sécurité et hygiène). - Application de la réglementation dans le cadre de la livraison des repas (contrôle des livraisons, vérification de la température des repas livrés...). - Respect des procédures et protocoles. - Respect du rythme de l'enfant dans la limite du groupe et de la collectivité pour le service des repas et l'entretien des locaux. - Faire évoluer ses pratiques professionnelles. - Hygiène vestimentaire et corporelle (tenue de travail obligatoire : charlotte et blouse). <p>QUALITES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la hiérarchie. - Sens du travail en équipe. - Capacités d'anticipation, d'adaptation et réactivité. - Autonomie. - Rigueur. |

| ■ CONDITIONS DE TRAVAIL | |
|---------------------------------------|--|
| Lieu d'affectation : | Communauté de communes du Grand Couronné : Multi-accueil à Champenoux ou autres lieux offrant un service communautaire. |
| Service d'affectation : | Service Petite Enfance. |
| Temps de travail : | Temps non-complet coupé : 22h30 par semaine. |
| Les horaires sont-ils fixes ? | Oui mais possibilité de changements selon les besoins du service. |
| Heures supplémentaires : | Réunions en soirées à prévoir (1 fois par mois). |
| ■ POSITIONNEMENT DU POSTE | |
| Relations (interlocuteurs internes) : | Liaison hiérarchique : le responsable de la structure, la directrice-coordinatrice du Pôle Petite Enfance, la DGS de la Communauté de Communes, les élus. Liaison fonctionnelle : les autres professionnels du multi-accueil, les équipes des autres services Enfance (RAM, autres multi-accueils). |
| Relations (interlocuteurs externes) : | Les prestataires d'hygiène et sécurité, de repas, etc. |
| | |
| ■ AVANTAGE(S) LIE(S) AU POSTE | |
| | Régime indemnitaire, CNAS. |
| | |
| ■ CANDIDATURES | |
| | Les candidatures sont à adresser à : Monsieur le Président Communauté de Communes du Grand Couronné 47 rue Saint Barthélémy 54280 CHAMPENOUX |